

"УТВЕРЖДЕН"  
Решением  
Учредителя  
(Решение № 1  
от 15 февраля 2022 года)

## УСТАВ

Фонда

развития культуры и искусства, туризма,  
просвещения и науки, физической культуры  
и спорта, охраны окружающей среды и  
сохранения культурного наследия

"Петербуржец"

Санкт-Петербург  
2022

Главное управление  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Санкт-Петербургу  
и Ленинградской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд развития культуры и искусства, туризма, просвещения и науки, физической культуры и спорта, охраны окружающей среды и сохранения культурного наследия "Петербуржец" является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданином на основе добровольного имущественного вноса и преследующий общественно-полезные цели, определенные настоящим уставом, именуемым в дальнейшем "Устав".

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" (далее – Закон), иными федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Фонда.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке:

**Фонд развития культуры и искусства, туризма, просвещения и науки, физической культуры и спорта, охраны окружающей среды и сохранения культурного наследия "Петербуржец"**

1.4. Сокращенное наименование Фонда на русском языке:

**Фонд "Петербуржец"**

1.5. Полное наименование Фонда на английском языке:

**Foundation for the development of culture and art, tourism, education and science, physical culture and sports, environmental protection and preservation of cultural heritage "The Petersburgian"**

1.6. Сокращенное наименование Фонда на английском языке:

**Foundation "The Petersburgian"**

1.7. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Санкт-Петербург.

1.8. Понятия, используемые в настоящем Уставе:

1.8.1. Используемое в наименовании Фонда слово "Петербуржец" указывает на характер деятельности Фонда в области развития культуры и искусства, туризма, просвещения и науки, физической культуры и спорта, охраны окружающей среды и сохранения культурного наследия, направленный на реализацию целей Фонда, предусмотренных настоящим Уставом. Слово "Петербуржец" символизирует навыки, опыт, проекты в области развития культуры и искусства, туризма, просвещения и науки, физической культуры и спорта, охраны окружающей среды и сохранения культурного наследия, которые готов предоставить учредитель Фонда всем заинтересованным лицам.

## 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА

2.1. Фонд приобретает права юридического лица после его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Фонд имеет самостоятельный баланс и круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь расчетный, валютный и

другие счета в банковских учреждениях, бланки и штампы со своим наименованием.

2.3. Фонд вправе иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

2.4. Учредители (учредитель) Фонда не имеют имущественных прав в отношении Фонда. Учредители (учредитель) Фонда не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей (своего учредителя).

2.5. Имущество, переданное Фонду его учредителями (учредителем), является собственностью Фонда. Фонд, согласно действующему законодательству, осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с его уставными целями.

2.6. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, сведения о которых должны содержаться в Едином государственном реестре юридических лиц.

2.7. Фонд вправе учреждать и присуждать премии, гранты и стипендии Фонда для стимулирования, поддержки и развития социальной активности в области достижения уставных целей Фонда (п. 3.1. настоящего Устава) и поощрения лиц, принимающих активное участие в деятельности Фонда.

2.8. Фонд вправе передавать во временное владение и (или) в пользование имущество, принадлежащее Фонду на законных основаниях в целях материально-технического обеспечения деятельности Фонда для достижения уставных целей Фонда.

2.9. Фонд может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации некоммерческих организаций в порядке, установленном действующим законодательством.

2.10. Фонд вправе вносить в государственные и муниципальные органы власти предложения в соответствии с уставными целями Фонда.

2.11. Фонд вправе взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными, благотворительными и иными некоммерческими организациями, фондами и ассоциациями (союзами), а также коммерческими организациями для достижения уставных целей Фонда.

2.12. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность, вправе в установленном порядке привлекать российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, систему, размеры и виды оплаты их деятельности.

### 3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ (ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Цели Фонда – формирование имущества, в том числе денежных средств, на основе добровольных имущественных взносов, а также иных не запрещенных законом поступлений, и направление указанного имущества на:

3.1.1. разработку, поддержку и реализацию проектов, программ и мероприятий в области развития культуры и искусства, сохранения культурного наследия, включая:

3.1.1.1. содействие возрождению и развитию культуры и искусства, включая культурные традиции России и Санкт-Петербурга внутри России и за рубежом;

3.1.1.2. развитие творческих способностей детей и взрослых в области культуры и искусства;

- 3.1.1.3. выявление и поддержку талантливых артистов в области культуры и искусства;
- 3.1.1.4. содействие созданию продуктов в области культуры и искусства, таких как: театральные постановки, кинофильмов, перформансов, музыкальных произведений, литературных произведений, объектов живописи, объектов скульптуры и подобных продуктов в области культуры и искусства;
- 3.1.1.5. содействие созданию, сохранению, использованию и популяризации объектов культуры, таких как: памятники, скульптуры и подобные объекты культуры;
- 3.1.1.6. содействие сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия на территории Санкт-Петербурга;
- 3.1.1.7. содействие сохранению, модернизации и поддержки памятников архитектуры и учреждений культуры, таких как: музеи, театры, концертные залы, галереи и подобные организации;
- 3.1.1.8. содействие сохранению исторического, культурного, археологического и всемирного наследия в области культуры и искусства;
- 3.1.1.9. продвижение российской культуры и искусства за рубежом;
- 3.1.1.10. продвижение имиджа города Санкт-Петербург как центра культуры и искусства мирового значения;
- 3.1.1.11. организация и проведение культурных и досуговых мероприятий для населения в области культуры и искусства;
- 3.1.1.12. содействие укреплению и развитию отношений между разными народами средствами культуры и искусства.
- 3.1.2. разработку, поддержку и реализацию проектов, программ и мероприятий в области развития просвещения, включая развитие образования без самостоятельного осуществления образовательной деятельности;
- 3.1.3. разработку, поддержку и реализацию проектов, программ и мероприятий в области развития науки;
- 3.1.4. разработку, поддержку и реализацию проектов, программ и мероприятий в области развития туризма, включая привлечение внимания российских и иностранных граждан к культурному наследию России и Санкт-Петербурга;
- 3.1.5. разработку, поддержку и реализацию проектов, программ и мероприятий в области развития физической культуры и спорта;
- 3.1.6. разработку, поддержку и реализацию проектов, программ и мероприятий в области охраны окружающей среды, включая объекты живой и не живой природы.
- 3.2. Для достижения своих уставных целей Фонд осуществляет следующие виды (предмет) деятельности в рамках уставных целей Фонда:
- 3.2.1. разработка, поддержка и реализация проектов, программ, мероприятий, направленных на содействие созданию, сохранению, использованию и популяризации объектов культуры, таких как: памятники, скульптуры и подобные объекты культуры, включая: установку памятников, реставрацию памятников; организацию и выполнение работ по консервации, ремонту, реставрации, приспособлению объектов культуры; организацию мероприятий по текущему содержанию и ремонту объектов культуры; консультативные услуги в области архитектурных работ, включая: разработку архитектурной концепции, подготовку архитектурных решений; содействие деятельности в области инженерных изысканий, инженерно-техническое проектирование, управление проектами строительства, выполнение строительного контроля и авторского надзора,

предоставление технических консультаций в этих областях;

3.2.2. выполнение функции заказчика строительства учреждений культуры, зданий по культуре в рамках тематики Фонда;

3.2.3. разработка, поддержка и реализация проектов, программ, мероприятий, направленных на содействие сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия на территории Санкт-Петербурга, включая; изучение и популяризацию указанных объектов культурного наследия; организацию проведения историко-культурной экспертизы; организацию и выполнение работ по консервации, ремонту, реставрации, приспособлению указанных объектов культурного наследия; организацию мероприятий по текущему содержанию и ремонту указанных объектов культурного наследия; консультативные услуги в области архитектурных работ, включая разработку архитектурной концепции, подготовку архитектурных решений; содействие деятельности в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнение строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях;

3.2.4. организация и осуществление деятельности по охране исторических мест и зданий, памятников культуры в рамках уставных целей Фонда;

3.2.5. осуществление разработки, поддержки и реализации проектов, программ и мероприятий в области просвещения, включая: участие в создании и внедрении эффективных и инновационных систем, методик и технологий в области образования, обучения, профессионального развития, просвещения, учебно-воспитательной и педагогической деятельности (без самостоятельного осуществления образовательной деятельности); участие в разработке образовательных программ;

3.2.6. осуществление разработки, поддержки и реализации проектов, программ и мероприятий в области науки, включая: организацию и проведение научных исследований и разработок в области естественных и технических наук, в области общественных и гуманитарных наук в рамках уставных целей Фонда;

3.2.7. осуществление разработки, поддержки и реализации проектов, программ и мероприятий в области физической культуры и спорта, включая: организацию и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в помещении;

3.2.8. осуществление разработки, поддержки и реализации проектов, программ и мероприятий в области содействия и развития туризма, включая: содействие созданию и развитию туристических маршрутов, инфраструктуры для туризма и программного обеспечения; оказание поддержки и помощи приезжим; предоставление информации;

3.2.9. осуществление разработки, поддержки и реализации проектов, программ и мероприятий в области охраны окружающей среды, включая: осуществление деятельности по сохранению и восстановлению природы, обеспечению экологической безопасности, предотвращению экологических угроз; озеленение городской среды, улучшение санитарно-гигиенических условий, проведение мероприятий по борьбе с шумом и загрязнением воздуха; развитие источников возобновляемой энергии, популяризация их использования в целях содействия развитию разумного природопользования; организацию раздельного сбора отходов, а также их сортировка, транспортирование, обработка в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

осуществление мониторинга состояния и загрязнения окружающей среды; оказание всесторонней помощи домашним и диким животным, их владельцам в рамках действующего законодательства Российской Федерации; создание и организация работы приютов, ветеринарных центров, зоогостиниц, питомников, кинологовических центров и подобных мест для содержания животных, включая бездомных животных, и предоставление в них услуг по их содержанию, а также помощь сторонним подобным местам для содержания животных;

3.2.10. организация и проведение в соответствии с уставными целями Фонда театральные спектаклей, концертов и сольных выступлений, творческих и авторских вечеров, фестивалей, показов, кинопоказов, цирковых, юмористических выступлений, конкурсов, художественных выставок, дней памяти, творческих, практических семинаров, конференций, фестивалей, форумов, конгрессов, приемов, занятий, мастер-классов, событий, спортивных мероприятий, тематических мероприятий в области уставных целей Фонда и материально-техническое обеспечение указанных мероприятий, включая: содействие в продаже билетов, а также организация деятельности ансамблей, трупп, оркестров и музыкальных групп;

3.2.11. организация и осуществление вспомогательной деятельности, связанной с исполнительскими искусствами, в том числе необходимой при постановке концертов и сценических выступлений, тематических мероприятий в области уставных целей Фонда, включая: создание и прокат театральные спектаклей, создание сценариев, создание музыкальных произведений, разработка и пошив театральные костюмов, изготовление бутафории и декораций, изготовление театральные и ростовые кукол, а также организация деятельности соответствующих лиц: режиссеров, продюсеров, художников и монтажеров декораций, рабочих сцены, осветителей и подобного персонала;

3.2.12. организация и осуществление деятельности в области художественного творчества, включая деятельность по реставрации произведений искусства, создание объектов культуры;

3.2.13. создание и организация работы кружков, студий, центров, клубов, мастерских, выставочных залов, галерей, запасников, салонов и подобных структур для достижения уставных целей Фонда;

3.2.14. осуществление зрелищно-развлекательной деятельности, включая организацию зрелищно-развлекательных ярмарок и шоу;

3.2.15. производство кинофильмов, видеофильмов, телевизионных фильмов и программ, а также телевизионного контента; монтажно-компоновочная деятельность в области производства кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, а также хранение киноматериалов в области уставных целей Фонда;

3.2.16. распространение кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, демонстрация кинофильмов: показ кинофильмов и видеороликов в кинотеатрах, в сети Интернет, и в местах, предназначенных для просмотра фильмов в области уставных целей Фонда;

3.2.17. организация деятельности кинематографических клубов в области уставных целей Фонда;

3.2.18. звукозапись и издание музыкальных произведений, производство записанных на пленку радиопередач, издание музыки, включая приобретение и регистрацию авторских прав на музыкальные композиции и аудио контент,

разрешение и использование этих композиций для звукозаписи, на радио, на телевидении, в кинофильмах, концертах, печатных изданиях и на других носителях, издание музыкальных и нотных тетрадей в области уставных целей Фонда;

3.2.19. производство по тематике Фонда готовых радиопрограмм, включая: выпуски новостей, репортажи с места событий, программы, радиоспектакли; приобретение прав на использование готовых радиопрограмм в составе радиоканала; производство радиоканала; приобретение прав на вещание радиоканала; вещание радиоканалов по сетям наземного эфирного, кабельного, спутникового телерадиовещания, проводного радиовещания и с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет; передача дополнительных данных, объединенных с радиовещанием в области уставных целей Фонда;

3.2.20. производство по тематике Фонда готовых телевизионных программ, включая: выпусков новостей, культурных программ; приобретение прав на использование готовых телевизионных программ в составе телевизионного канала; приобретение прав на вещание телевизионного канала; вещание телевизионных каналов по сетям наземного эфирного, кабельного, спутникового телерадиовещания или с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет для неограниченного круга зрителей, а также для ограниченного круга подписчиков (в том числе за плату); передача дополнительных данных, объединенных с телевизионным вещанием в области уставных целей Фонда;

3.2.21. передача контента (аудио, видео, текст, звук) Фонда и заинтересованных лиц в области уставных целей Фонда на базе проводных технологий по каналам связи Фонда (радиоканал, телевизионный канал, канал в информационно-коммуникационной сети Интернет), включая деятельность по трансляции телерадиоканалов по сетям кабельного телерадиовещания или с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет;

3.2.22. создание, использование и приобретение прав на объекты интеллектуальной собственности в области уставных целей Фонда, включая: кино, аудио, видео, текст;

3.2.23. письменный и устный перевод кино, аудио, видео, текста в области уставных целей Фонда в рамках действующего законодательства Российской Федерации;

3.2.24. предоставление финансовой, материальной, информационной поддержки организациям и гражданам, деятельность которых соответствует уставным целям Фонда, включая приобретение предметов музейного назначения и передача их в музей;

3.2.25. консультационная деятельность в области уставных целей Фонда;

3.2.26. осуществление информационной и просветительской деятельности, направленной на освещение вопросов и проблем, относящихся к уставным целям Фонда посредством размещения информации в СМИ, сети Интернет, распространения печатной продукции, снятия фильмов (художественных и документальных), видеороликов, аудиозаписей, телевизионных и радиопрограмм, проведения тематических мероприятий в соответствии с уставными целями Фонда; осуществление издательской и полиграфической деятельности, в области уставных целей Фонда, включая издание просветительской и художественной литературы, книг, каталогов, плакатов, газет, журналов в печатной или электронной форме, включая публикации в информационно-коммуникационной сети Интернет;

7  
Главное управление  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Санкт-Петербургу  
и Ленинградской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

- 3.2.27. создание и использование программного обеспечения, информационных систем, баз данных, программ для ЭВМ, разработка и создание веб-сайтов и аккаунтов в социальных сетях, организация деятельности вэб-порталов, создание технических и коммуникационных средств распространения информационной продукции в Интернете в области уставных целей Фонда;
- 3.2.28. выявление и обобщение общественного мнения, проведение опросов, сбор, анализ и обработка информации по вопросам деятельности Фонда;
- 3.2.29. организация международного культурного обмена среди молодежи и взрослых, зарубежных стажировок сотрудников Фонда и заинтересованных лиц в рамках его уставных целей;
- 3.2.30. организация библиотечных фондов, отвечающих целям создания и деятельности Фонда и соответствующих этим целям;
- 3.2.31. материально-техническое и административно-хозяйственное обеспечение деятельности Фонда для достижения уставных целей Фонда, включая закупку необходимых товаров, материалов и оборудования, управление недвижимым имуществом;
- 3.2.32. оказание содействия в создании круга общения (среды) для развития и обмена опытом участников в области уставных целей Фонда.
- 3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Фонд может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Право Фонда осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

#### 4. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 4.1. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, включая предпринимательскую деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Фонда, и соответствует им.
- 4.2. К приносящей доход деятельности Фонда, включая к предпринимательской деятельности, относятся следующие виды деятельности:
- 4.2.1. предоставление мест для рекламы на мероприятиях, проводимых Фондом в соответствии с уставными целями Фонда, и размещение на таких мероприятиях спонсорской рекламы;
- 4.2.2. деятельность по организации выставок, конкурсов, деловых встреч, семинаров, симпозиумов, конференций, ярмарок, фестивалей, форумов, конгрессов, приемов, тематических мероприятий в соответствии с уставными целями Фонда и продажа билетов на указанные мероприятия;
- 4.2.3. создание, предоставление для использования и отчуждение объектов интеллектуальной собственности Фонда (произведения культуры и искусства, программное обеспечение, товарный знак и подобные объекты) в рамках тематики Фонда для достижения уставных целей Фонда;
- 4.2.4. производство, реализация и тиражирование соответствующих уставным целям Фонда фото- и видеосъемки, кино- и видеороликов (фильмов);
- 4.2.5. издание, тиражирование и реализация соответствующей уставным целям Фонда литературы;



4.2.6. выпуск и реализация предметов, содержащих официальную памятную и наградную атрибутику с символикой Фонда в соответствии с уставными целями Фонда;

4.2.7. оказание услуг по направлению организаций, их представителей и заинтересованных лиц на мероприятия в области культуры и искусства, просвещения и науки, физической культуры и спорта, охраны окружающей среды и сохранения культурного наследия, в том числе международных, в рамках уставных целей Фонда, в том числе продвижение российской культуры и искусства за рубежом и продвижение имиджа города Санкт-Петербург, как центра культуры и искусства мирового значения, включая: прием и отправку; организацию проживания и питания; оказание поддержки и помощи приезжим; предоставление информации по турам, услуги туристских гидов, деятельность, направленную на развитие туризма;

4.2.8. консультационная деятельность, соответствующая уставным целям Фонда.

4.3. Если для осуществления какого-либо вида приносящей доход деятельности Фонда, включая вида предпринимательской деятельности, необходимо получение лицензии, то такая деятельность может осуществляться только после получения соответствующей лицензии.

4.4. Для осуществления приносящей доход деятельности, включая предпринимательской деятельности, Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

4.5. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им приносящей доход деятельности, включая предпринимательскую деятельность, (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах), не распределяется между его учредителями (не передается его учредителю), а направляется на достижение уставных целей Фонда.

4.6. Для осуществления приносящей доход деятельности, включая предпринимательской деятельности, Фонд должен иметь имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством для обществ с ограниченной ответственностью.

## 5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

5.1. Источниками формирования имущества Фонда являются:

5.1.1. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.1.2. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.1.3. доходы от предусмотренной настоящим Уставом приносящей доход деятельности Фонда, включая доходы от предпринимательской деятельности;

5.1.4. другие, не запрещенные законом поступления.

5.2. Финансовый год Фонда совпадает с календарным.

5.3. Фонд ведет бухгалтерскую, статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

5.4. Имущество Фонда может использоваться исключительно в соответствии с уставными целями Фонда.

5.5. Фонд обязан ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества.

- 5.6. Для проверки и подтверждения своей годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонд обязан пользоваться услугами специализированной аудиторской организации или индивидуального аудитора (внешний аудит). Внешний аудит деятельности Фонда осуществляется за счет средств Фонда.
- 5.7. Фонд вправе заключить договор со специализированной организацией или индивидуальным предпринимателем на оказание услуг по ведению текущего бухгалтерского учета.

## **6. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ОРГАН КОНТРОЛЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА**

- 6.1. Фонд учрежден при создании физическим лицом, принявшим решение о создании Фонда от 15 февраля 2022 г. (Решение № 1). В процессе деятельности Фонда количественный и субъектный состав учредителей Фонда может изменяться, что подлежит государственной регистрации в установленном порядке. Актуальные сведения об Учредителях (Учредителе) Фонда отражаются в Едином государственном реестре юридических лиц.
- 6.2. Учредитель (Учредители) имеет права и исполняет обязанности, определенные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Фонда.
- 6.3. Учредителями (Учредителем) Фонда не могут быть лица, которым в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации запрещено быть учредителем некоммерческой организации.
- 6.4. Учредитель (Учредители) принимает решение о принятии в состав Учредителей Фонда новых лиц (нового лица).
- 6.5. Решение о принятии в состав Учредителей Фонда новых лиц (нового лица) принимается Учредителем единолично, а Собранием Учредителей принимается единогласным решением всех Учредителей Фонда в присутствии всех учредителей (кворум 100%).
- 6.6. **Органами управления Фонда являются:**
- 6.6.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Президиум.
- 6.6.2. Надзорным органом Фонда является Попечительский совет.
- 6.6.3. Контрольно-ревизионным органом Фонда является Ревизор.
- 6.6.4. Единоличным исполнительным органом Фонда является Президент.
- 6.7. К должностным лицам Фонда относятся члены Президиума, Председатель Президиума, члены Попечительского совета, Председатель Попечительского совета, контрольно-ревизионный орган Фонда, Президент.
- 6.8. Порядок назначения должностных лиц Фонда и их освобождения от исполнения обязанностей, а также компетенция должностных лиц определяется действующим законодательством, настоящим Уставом.

### **Высший коллегиальный орган управления (Президиум)**

- 6.9. Основной функцией Президиума Фонда является обеспечение соблюдения Фондом его уставных целей.
- 6.10. Президиум избирается из учредителей-граждан (представителей учредителей-юридических лиц) и (или) назначается из третьих лиц в количестве 2 (двух) человек сроком на 5 (пять) лет.
- 6.11. Члены Президиума и Председатель Президиума Фонда избираются (назначаются) и досрочно освобождаются от должности решением Президиума.

Главное управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Санкт-Петербургу  
и Ленинградской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

6.12. Полномочия члена Президиума и Председателя Президиума прекращаются в случае:

- истечения срока полномочий;
- досрочного прекращения полномочий по решению Президиума;
- сложения полномочий по собственному желанию;
- смерти или признания гражданина недееспособным или безвестно отсутствующим.

6.13. К исключительной компетенции Президиума Фонда относится решение следующих вопросов:

- 6.13.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 6.13.2. изменение и утверждение Устава Фонда;
- 6.13.3. избрание (назначение) Председателя и членов Президиума и досрочное прекращение их полномочий;
- 6.13.4. избрание (назначение) на должность Ревизора и Президента Фонда, а также досрочное прекращение их полномочий;
- 6.13.5. избрание (назначение) членов Попечительского совета и Председателя Попечительского совета, а также досрочное прекращение их полномочий;
- 6.13.6. определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 6.13.7. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 6.13.8. принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
- 6.13.9. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 6.13.10. принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 6.13.11. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда;
- 6.13.12. принятие решений о назначении аудиторской проверки деятельности Фонда;
- 6.13.13. принятие решений о проведении проверок деятельности Президента;
- 6.13.14. рассмотрение и утверждение отчетов Президента;
- 6.13.15. утверждение программ Фонда и определение источников их финансирования.

6.14. Президиум Фонда имеет право принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда, если это не противоречит настоящему Уставу и действующему законодательству.

6.14.1. Решение Президиума Фонда может быть принято "без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Президиума Фонда (далее "заочное голосование"). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.15. Заседание Президиума Фонда правомочно, если на указанном заседании присутствует 2 (два) члена Президиума. При отсутствии кворума заседание откладывается, и Председателем Президиума устанавливается следующая дата заседания.

6.15.1. Заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие 2 (два) члена Президиума Фонда. Несостоявшееся заочное голосование переносится.

6.16. Решения Президиума по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Президиума, и решения Президиума по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Президиума, принимаются единогласно членами Президиума.

6.16.1. Все решения на заочном голосовании принимаются единогласно членами Президиума.

6.17. Председатель Президиума избирается из числа членов Президиума сроком на 5 (пять) лет. Председатель Президиума осуществляет полномочия, связанные с созывом, подготовкой и проведением заседаний Президиума (заочных голосований), открывает и ведет заседания Президиума, организует оформление протокола заседания Президиума (заочного голосования), подписывает его, организует хранение документации проведенных заседаний (заочных голосований) и отвечает за надлежащее выполнение этих функций. Секретарь заседания Президиума избирается на заседании Президиума из числа его членов, и выполняет функции, направленные на оформление протокола данного заседания, а также подписывает указанный протокол.

6.18. С инициативой о созыве заседания Президиума (о проведении заочного голосования) вправе выступить Председатель Президиума, член Президиума, Председатель Попечительского совета, контрольно-ревизионный орган Фонда и Президент.

6.19. Письменное уведомление членов Президиума о созыве заседания Президиума Фонда, дате, месте, времени заседания и его повестке дня осуществляется не менее чем за 5 (пять) дней до заседания одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, вручением уведомления под подпись, электронной почтой, посредством публикации в СМИ, определенном решением Президиума, и (или) посредством размещения соответствующей информации на веб-сайте Фонда в сети Интернет.

6.19.1. Извещения о проведении заочного голосования должны быть направлены или вручены под подпись всем членам Президиума не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до указанного в бюллетене для заочного голосования дня начала заочного голосования. Срок окончания процедуры заочного голосования составляет 15 (пятнадцать) дней со дня начала заочного голосования.

6.19.2. Письменное извещение всех членов Президиума о проведении заочного голосования осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи, и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо путём вручения под подпись. К указанному извещению должны прилагаться:

- бюллетень для голосования, содержащий дату начала процедуры заочного голосования (начала приема заполненных бюллетеней);
- предлагаемая повестка дня;
- информация о порядке внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов;
- информация о месте и (или) порядке ознакомления всех членов Президиума до начала заочного голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, в том числе с измененной повесткой дня;
- место и (или) порядок приема заполненных бюллетеней.

6.19.3. Всем членам Президиума Фонда должна быть предоставлена возможность ознакомиться до начала заочного голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, в том числе с измененной повесткой дня, по адресу Фонда и (или) иным способом, определенным в извещении.

6.19.4. Изменение повестки дня заочного голосования допускается по инициативе Председателя Президиума, члена Президиума, Председателя Попечительского совета и Президента, контрольно-ревизионного органа. Письменное предложение о включении вопроса (вопросов) в повестку дня должно поступить Председателю Президиума не позднее чем за 10 (десять) дней до даты начала процедуры заочного голосования.

6.19.5. Сообщение с указанием измененной повестки дня заочного голосования должно быть отправлено или вручено всем членам Президиума не позднее чем за 5 (пять) дней до даты начала заочного голосования. Указанное сообщение отправляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи, и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается под подпись.

6.20. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. По письменному требованию любого члена Президиума в срок 15 (пятнадцать) дней должно быть созвано внеочередное заседание Президиума (должно быть начато заочное голосование).

6.21. Решения Президиума оформляются в виде протокола, который должен быть оформлен и подписан не позднее 10 (десяти) дней со дня проведения заседания (с даты окончания процедуры заочного голосования).

6.21.1. В протоколе заочного голосования должны содержаться следующие сведения:

- дата, до которой принимались бюллетени для заочного голосования (дата окончания процедуры заочного голосования);
- сведения о лицах, принявших участие в заочном голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня заочного голосования;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

Главное управление  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Санкт-Петербургу  
и Ленинградской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

— сведения о лицах, подписавших протокол заочного голосования.

6.22. Книга протоколов заседаний Президиума Фонда (протоколов заочных голосований) должна быть в любое рабочее время представлена членам Президиума, Председателю Попечительского совета, контрольно-ревизионному органу Фонда, Президенту Фонда, а также другим лицам, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

6.23. Президиум Фонда при необходимости может создавать временные и постоянные комитеты и комиссии, как из своего состава, так и из иных лиц, как работников Фонда, так и прочих лиц.

6.24. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Президиума Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Президиума Фонда.

#### Попечительский совет

6.25. Попечительский Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.26. Члены Попечительского совета избираются из числа учредителей и (или) назначаются из числа третьих лиц, числом не менее 2 (двух) человек. Председатель Попечительского совета избирается из числа членов Попечительского совета. Срок полномочий Попечительского совета, включая Председателя Попечительского совета, составляет 5 (пять) лет.

6.27. Члены Попечительского совета и Председатель Попечительского совета осуществляют свои функции на общественных началах. Член Попечительского совета не имеет права прямо или косвенно получать вознаграждение за оказание влияния на принятие решений Попечительского совета. Полномочия всех или отдельных членов Попечительского совета, включая Председателя Попечительского совета, могут быть досрочно прекращены по решению Президиума.

6.28. Членом Попечительского совета не может быть избран (назначен) Президент, а также материально ответственный работник Фонда.

6.29. Деятельность Попечительского совета организует Председатель Попечительского совета. Председатель Попечительского совета осуществляет полномочия, связанные с подготовкой, созывом и проведением заседаний Попечительского совета, организует оформление протокола заседания Попечительского совета, подписывает его, организует хранение документации проведенных заседаний и отвечает за выполнение этих функций, а также осуществляет иные функции, установленные настоящим Уставом. Секретарь заседания Попечительского совета избирается на заседании Попечительского совета из числа его членов, и выполняет функции, направленные на оформление протокола данного заседания Попечительского совета, а также подписывает указанный протокол. Председатель Попечительского совета и секретарь заседания Попечительского совета несут ответственность за полноту и достоверность протокола.

6.30. Компетенция Попечительского совета:

- 6.30.1. проведение регулярных (не реже одного раза в год) и внеочередных проверок деятельности Фонда, его органов управления, должностных лиц и работников;
- 6.30.2. внесение на рассмотрение Президиума Фонда и Президента Фонда предложений по вопросам уставной деятельности Фонда, выступление с инициативой о принятии указанными органами соответствующих решений;
- 6.30.3. внесение на рассмотрение Президиума рекомендации о назначении аудиторской проверки деятельности Фонда;
- 6.30.4. направление одного из своих членов на заседание Президиума в качестве наблюдателя, с правом совещательного голоса.
- 6.31. Член Попечительского совета вправе на основании решения Попечительского совета запрашивать и получать от органов Фонда, должностных лиц и работников Фонда информацию, документы и объяснения, необходимые для осуществления Попечительским советом своих функций.
- 6.32. Член Попечительского совета обязан:
- 6.32.1. разумно и добросовестно действовать в интересах Фонда;
- 6.32.2. не разглашать и не использовать в личных корыстных интересах и в интересах третьих лиц ставшую ему известной конфиденциальную информацию о деятельности Фонда, как в период действия полномочий члена Попечительского совета, так и в течение 3 (трех) лет после их прекращения;
- 6.32.3. уведомить Попечительский совет о намерении досрочно прекратить свои полномочия не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней;
- 6.33. Член Попечительского совета несет иные обязанности, установленные локальными актами Фонда.
- 6.34. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.
- 6.35. С инициативой о созыве заседания Попечительского совета вправе выступить Председатель Попечительского совета, член Попечительского совета, Президиум, Председатель Президиума и Президент.
- 6.36. Письменное уведомление членов Попечительского совета о созыве заседания Попечительского совета, дате, месте, времени заседания и его повестке дня осуществляется не менее чем за 5 (пять) дней до дня заседания одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, вручением уведомления под подпись, электронной почтой, посредством публикации в СМИ, определенном решением Попечительского совета Фонда, и (или) посредством размещения соответствующей информации на веб-сайте Фонда в сети Интернет.
- 6.37. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Попечительского совета. Решения на заседании Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета. При голосовании каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. В случае, если Попечительский совет состоит из 2 (двух) членов, то все решения Попечительского совета принимаются единогласно.
- 6.38. В случае временного отсутствия Председателя Попечительского совета (от одного до шести месяцев) его обязанности в полном объеме исполняет иной член Попечительского совета, назначенный Попечительским советом на период отсутствия его Председателя.

6.39. Протокол заседания Попечительского совета оформляется и подписывается не позднее истечения 10 (десяти) дней после проведения заседания. В протоколе указываются сведения, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

6.40. Попечительский совет докладывает о результатах своей деятельности Президиуму.

#### Единоличный исполнительный орган (Президент)

6.41. Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда. Президент действует от имени Фонда без доверенности.

6.42. Срок полномочий Президента составляет 5 (пять) лет. Президент подотчетен Президиуму. Трудовой договор с Президентом заключается от лица Фонда Председателем Президиума, либо лицом, определенным решением Президиума.

6.43. Лицо, избранное (назначенное) членом Попечительского совета, а также избранное (назначенное) в контрольно-ревизионный орган Фонда не может быть избрано (назначено) Президентом.

6.44. Компетенция Президента:

6.44.1. представляет Фонд в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;

6.44.2. в рамках своей компетенции заключает от имени Фонда договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и иные счета, хранит печать Фонда;

6.44.3. распоряжается имуществом и финансовыми средствами Фонда в соответствии с утвержденным финансовым планом / сметой;

6.44.4. организует текущую деятельность Фонда и руководит ею;

6.44.5. исполняет решения Президиума;

6.44.6. представляет на рассмотрение Президиума отчет о состоянии дел Фонда;

6.44.7. издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Фонда;

6.44.8. осуществляет организацию бухгалтерского (финансового), налогового учета и отчетности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.44.9. организует подготовку и представление на утверждение Президиуму финансового плана / сметы Фонда, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

6.44.10. организует и контролирует исполнение утвержденного финансового плана / сметы Фонда;

6.44.11. осуществляет прием на работу и увольнение штатных работников Фонда, принятие к ним мер поощрения и взыскания;

6.44.12. утверждает правила внутреннего трудового распорядка и штатное расписание Фонда и другие локальные акты, регулирующие трудовые отношения;

6.44.13. определяет условия оплаты труда штатных работников Фонда в соответствии и в пределах утвержденного финансового плана / сметы;

6.44.14. осуществляет контроль над деятельностью филиалов и представительств Фонда;

6.44.15. принимает решения об обращении в уполномоченный государственный орган: для исправления ошибок, опечаток и опечаток в отношении Фонда в Едином



государственном реестре юридических лиц и в документах Фонда; для изменения сведений о Фонде, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, кроме изменения сведений, решения по которым относятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Президиума Фонда.

6.45. Президент вправе присутствовать на заседаниях Президиума.

6.46. Президент обязан предоставлять Председателю Президиума Фонда, Попечительскому совету, контрольно-ревизионному органу Фонда любую информацию о текущей деятельности Фонда по первому их требованию.

6.47. Не позднее 2 (двух) месяцев после окончания финансового года Президент представляет на утверждение Президиуму Фонда годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Фонда.

#### Контрольно-ревизионный орган (Ревизор)

6.48. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда Президиум Фонда вправе избрать (назначить) Ревизора.

6.49. Ревизор избирается из числа учредителей или назначается из числа третьих лиц сроком на 5 (пять) лет.

6.50. На должность Ревизора не может быть избран или назначен Президент Фонда, а также материально ответственный работник Фонда.

6.51. Прекращение полномочий контрольно-ревизионного органа Фонда происходит в случае:

6.51.1. истечения срока полномочий;

6.51.2. досрочного прекращения полномочий;

6.51.3. ухода с указанной должности собственному желанию;

6.51.4. смерти или признания гражданина недееспособным или безвестно отсутствующим;

6.51.5. по иным основаниям, установленным действующим законодательством.

6.52. В случае прекращения полномочий контрольно-ревизионного органа по собственному желанию последний обязан не позднее чем за 1 (один) месяц уведомить об этом Председателя Президиума и Председателя Попечительского совета Фонда.

6.53. Компетенция контрольно-ревизионного органа Фонда:

6.53.1. осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда;

6.53.2. осуществляет контроль над финансовыми показателями и бухгалтерской (финансовой) отчетностью Фонда;

6.53.3. проверяет выполнение смет и соблюдение целевого характера использования средств Фонда;

6.53.4. проводит проверку (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

6.54. Контрольно-ревизионный орган Фонда осуществляет свои функции посредством проведения проверок (ревизий). Ежегодная проверка (ревизия) деятельности проводится в период с 01 апреля по 01 июля года, следующего за проверяемым. Внеочередная проверка (ревизия) деятельности может осуществляться контрольно-ревизионным органом Фонда по собственной инициативе (при наличии оснований), а также:

6.54.1. по требованию Президиума Фонда;

- 6.54.2. по требованию Попечительского совета Фонда;
- 6.54.3. по требованию Президента Фонда.
- 6.55. Органы, должностные лица и работники Фонда обязаны по запросу контрольно-ревизионного органа Фонда предоставлять необходимую ему для осуществления его функций информацию и документы.
- 6.56. Результаты проверки (ревизии) оформляются актом контрольно-ревизионного органа Фонда. Заключение контрольно-ревизионного органа Фонда по итогам проверки (ревизии) должно быть оформлено и подписано не позднее 15 (пятнадцати) дней со дня проведения проверки (ревизии), и в указанный срок предоставлено инициатору проверки, а также Председателю Президиума для созыва им заседания Президиума. Заключения контрольно-ревизионного органа Фонда должны быть в установленное время представлены для ознакомления учредителям Фонда, Попечительскому совету, Президенту Фонда, а также другим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.
- 6.57. Ревизор принимает свои решения единолично.
- 6.58. Деятельность контрольно-ревизионного органа Фонда финансируется за счёт средств Фонда.
- 6.59. Контрольно-ревизионный орган подотчетен Президиуму. В части, не урегулированной настоящим Уставом, контрольно-ревизионный орган может действовать на основании Положения о нем, утверждение которого относится к компетенции Президиума.

## **7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

- 7.1. Прекращение деятельности Фонда производится путем ликвидации.
- 7.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.
- 7.3. Фонд может быть ликвидирован в следующих случаях:
- 7.3.1. если имущества Фонда недостаточно для достижения его уставных целей, а вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 7.3.2. если уставные цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения уставных целей Фонда не могут быть произведены;
- 7.3.3. в случае уклонения Фонда в его деятельности от уставных целей Фонда;
- 7.3.4. в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 7.4. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с настоящим Уставом на достижение уставных целей Фонда.
- 7.5. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 7.6. Реорганизация Фонда не допускается.

## **8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА**

- 8.1. Настоящий Устав Фонда может быть изменен по решению Президиума в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.
- 8.2. Любые изменения настоящего Устава подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Внесенные в настоящий Устав изменения приобретают юридическую силу после их государственной регистрации.

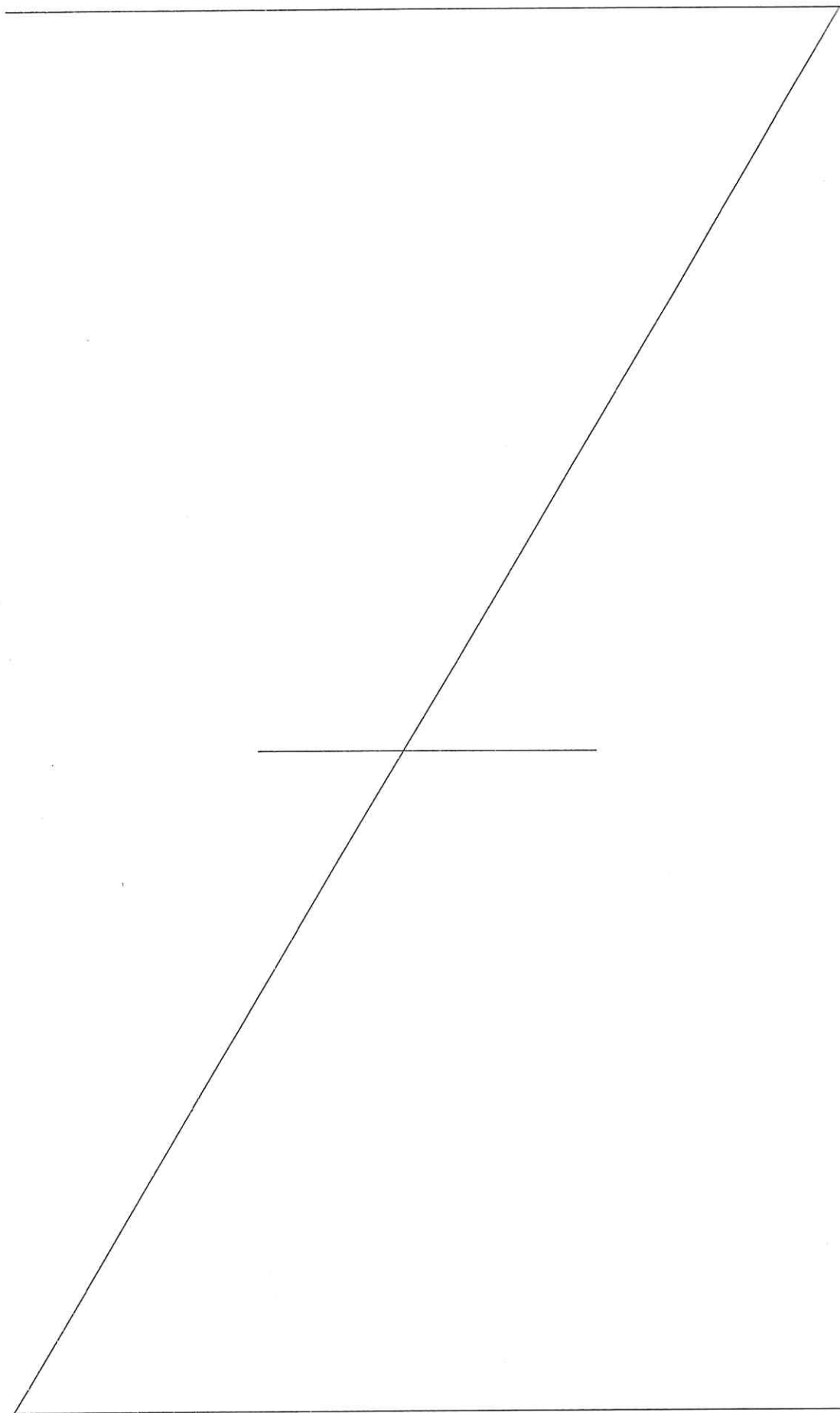
8.4. Если какое-либо из положений настоящего Устава становится недействительным (в том числе в связи с изменениями, внесенными в действующее законодательство Российской Федерации), это не влечет недействительности остальных положений. В этом случае недействительное положение настоящего Устава подлежит замене близким по смыслу и допустимым в правовом отношении положением (аналогия закона и права).

## 9. ЭМБЛЕМА ФОНДА

9.1. **Способ выражения:** словесно-изобразительный. Размещается на бланках, табличках, буклетах, визитках, печати и печатной продукции, а также в сети Интернет.

9.2. **Описание эмблемы:**

Стилизованное написание части названия организации: "Петербуржец".



Запись о государственной регистрации Фонда развития культуры и искусства, туризма, просвещения и науки, физической культуры и спорта, охраны окружающей среды и сохранения культурного наследия "Петербуржец" внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 25 марта 2022 года за основным государственным регистрационным номером 1227800036408.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 20 (двадцать) листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Санкт-Петербургу  
и Ленинградской области

№ 7814012859

